

CityMaid HjemmeService AS avd Admin

Innrapportering for 2022



Virksomheten sertifiseres etter følgende kriterier:

Felleskriterier, privat og statlig, Hovedkontor-for konsern og kommuner, Renholdsbedrift

Sertifikat 

Type: 3-årig

Utstedt: 04 des., 2020

Utløper: 04 des., 2023

★ Omsetning og årsverk

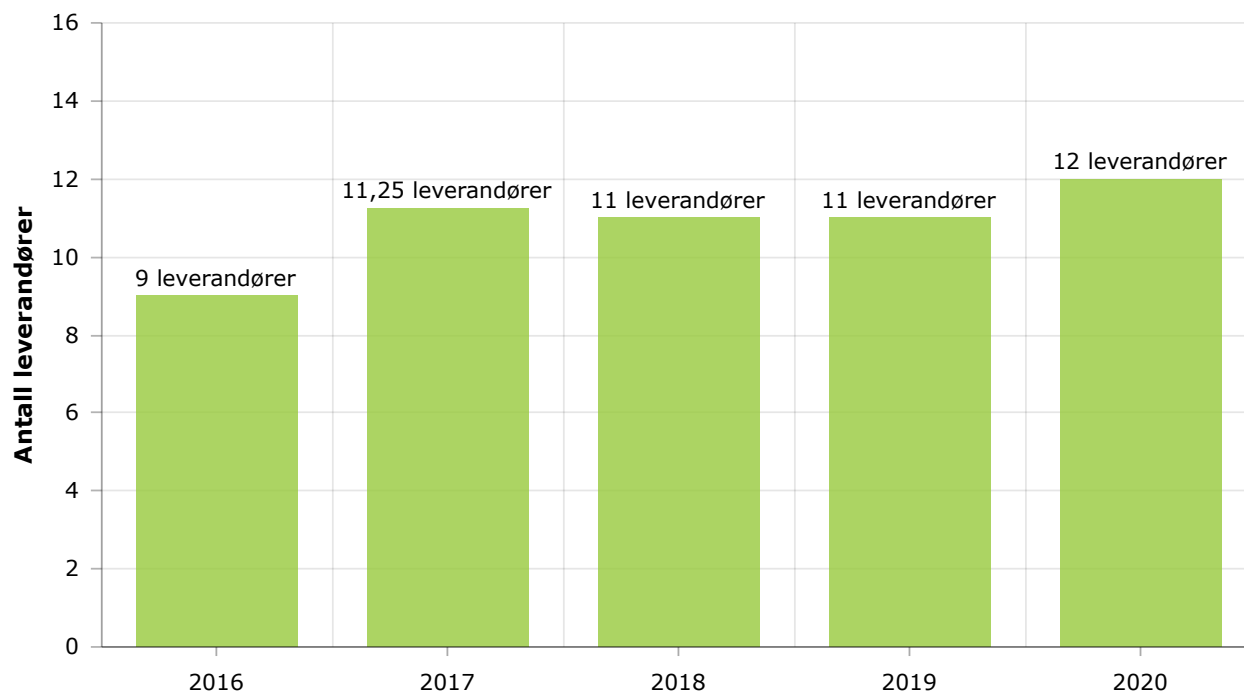
Antall årsverk for rapporteringsåret

↑ 41% fra 2021

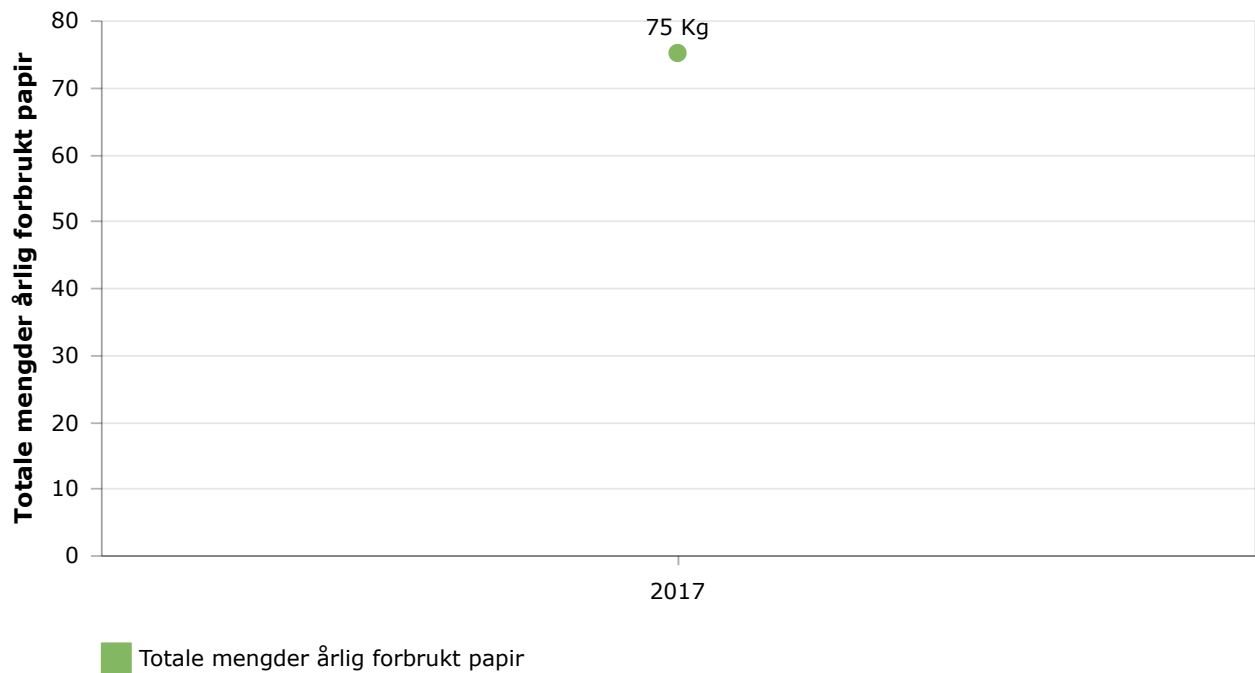


★ Innkjøp

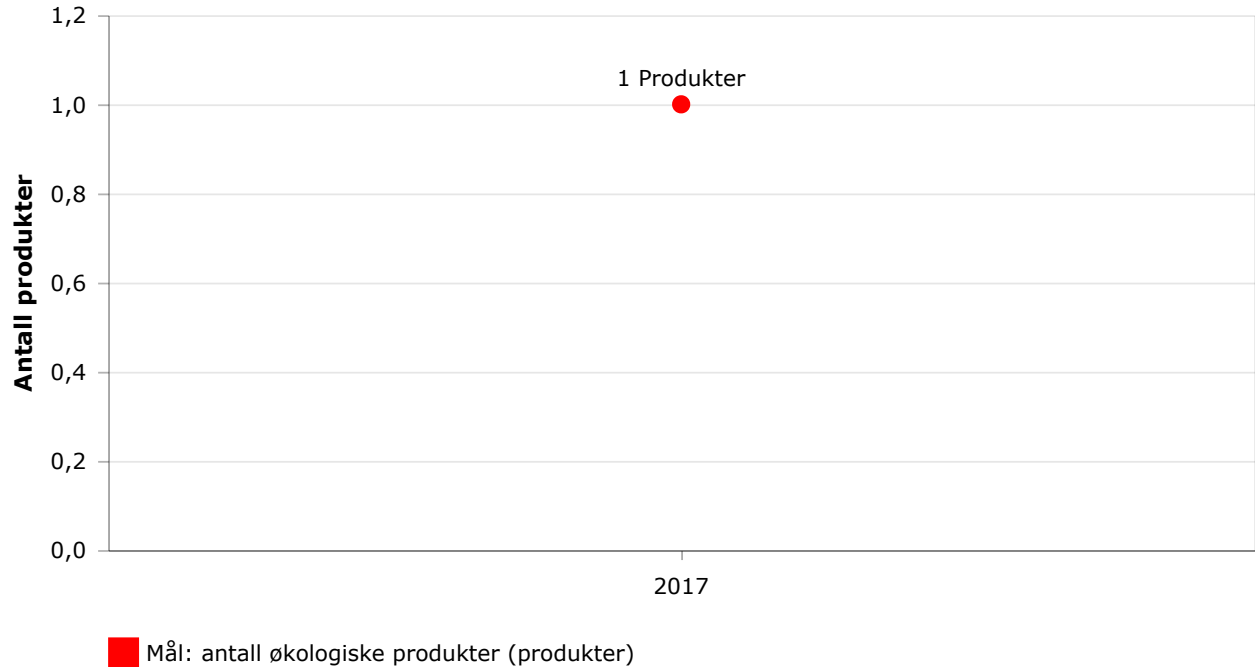
Antall leverandører som har et sertifisert miljøledelsessystem som Miljøfyrtårn, ISO 14001, EMAS eller tilsvarende.



Totale mengder årlig forbrukt papir



Antall økologiske volumprodukter

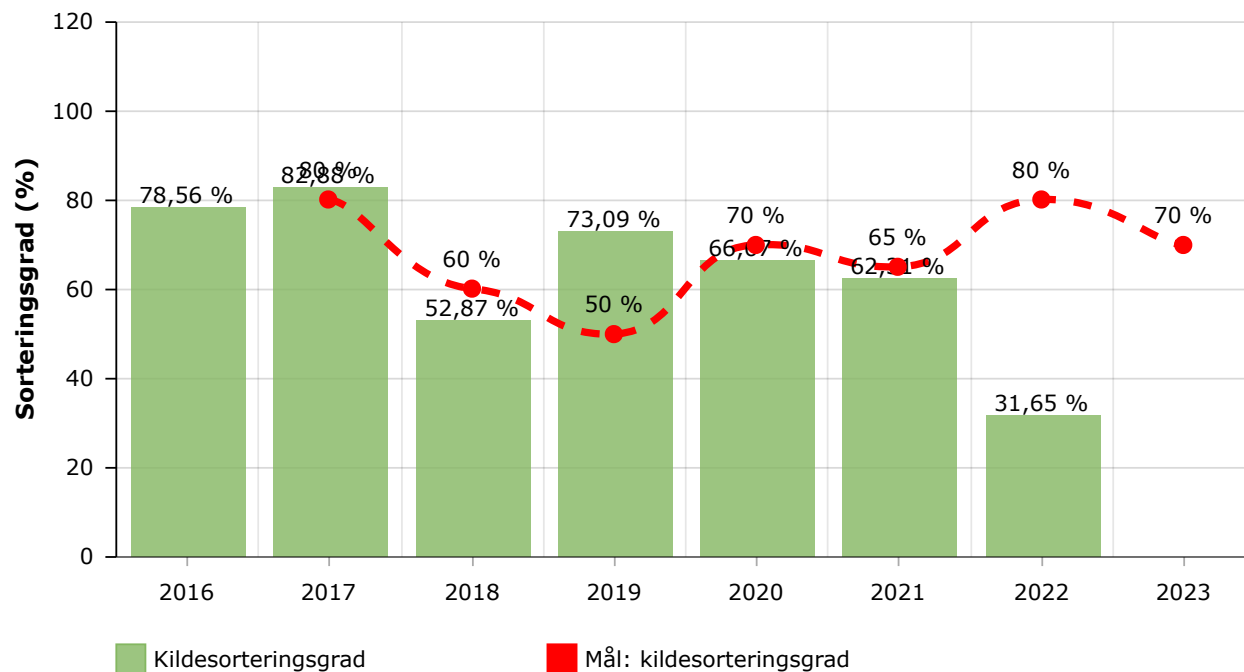


Kommentarer

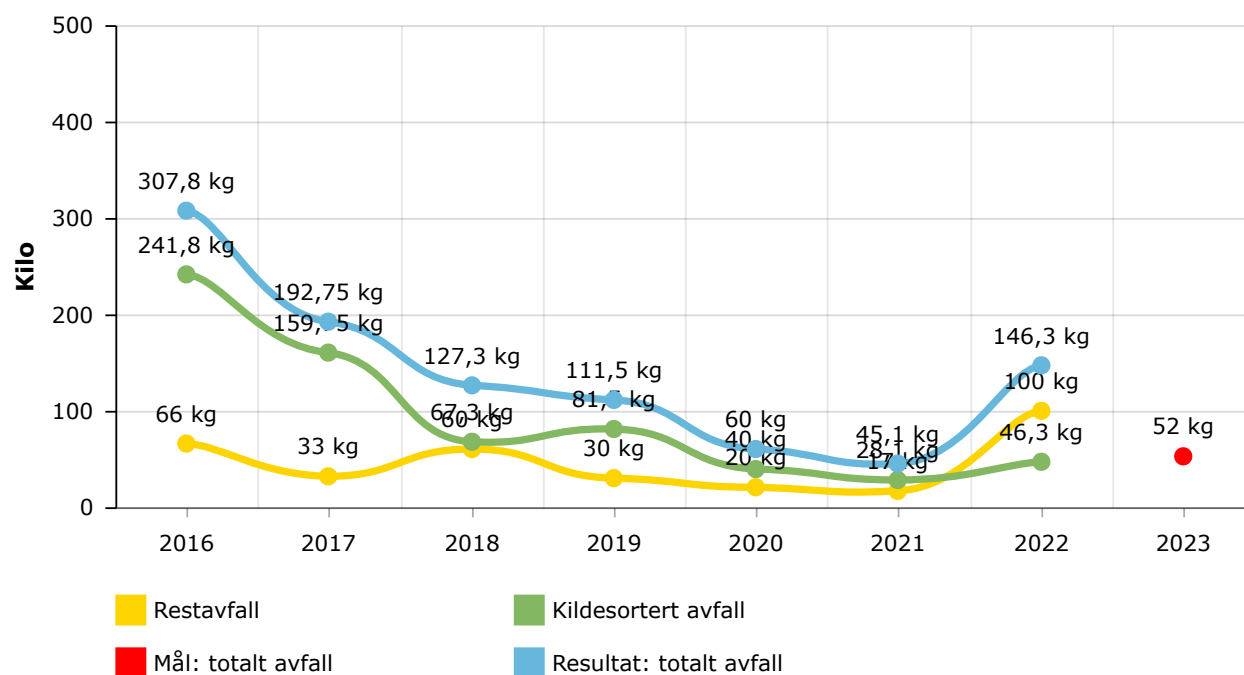
De aller fleste hovedleverandører er miljøsertifisert

Avfall og ombruk

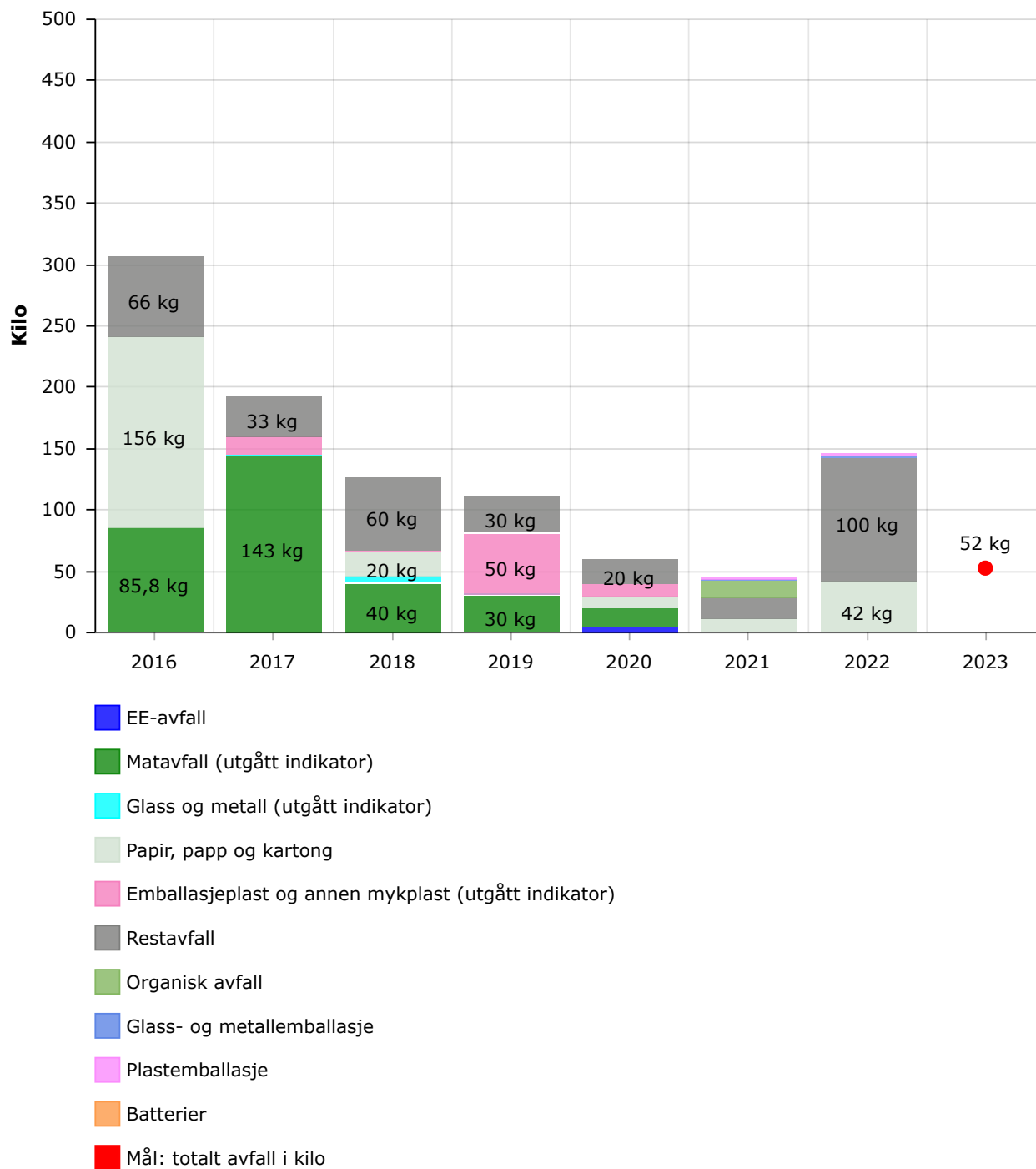
Sorteringsgrad



Totalt avfall



Avfallsmengder per avfallskategori

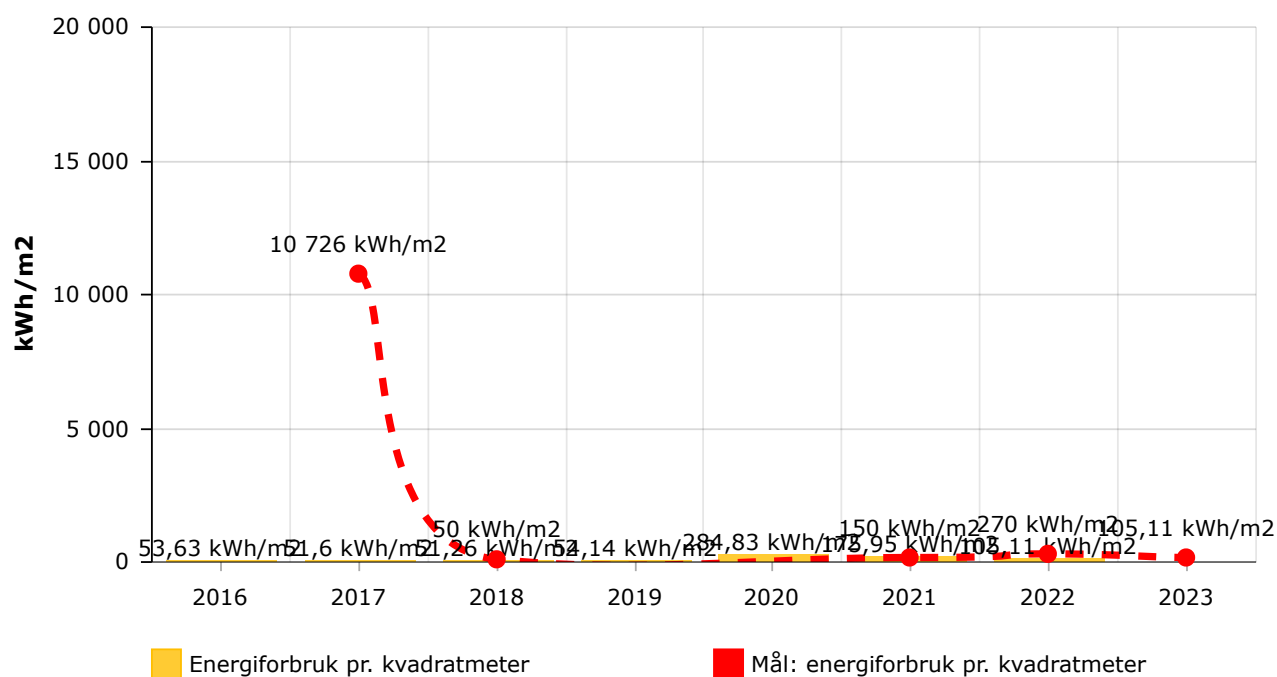


Kommentarer

Det er svært lite avfall som genereres direkte fra admin kontor da det kun er 2,5 arbeidsplass fast på lokasjon fra august 2022. Det meste foregår digitalt av lagring av informasjon, men noe printes ut i forbindelse med lønn eller kontrollrutiner. Det printes også ut noe i forbindelse med sending av fysiske fakturaer til ett fåtall kunder.

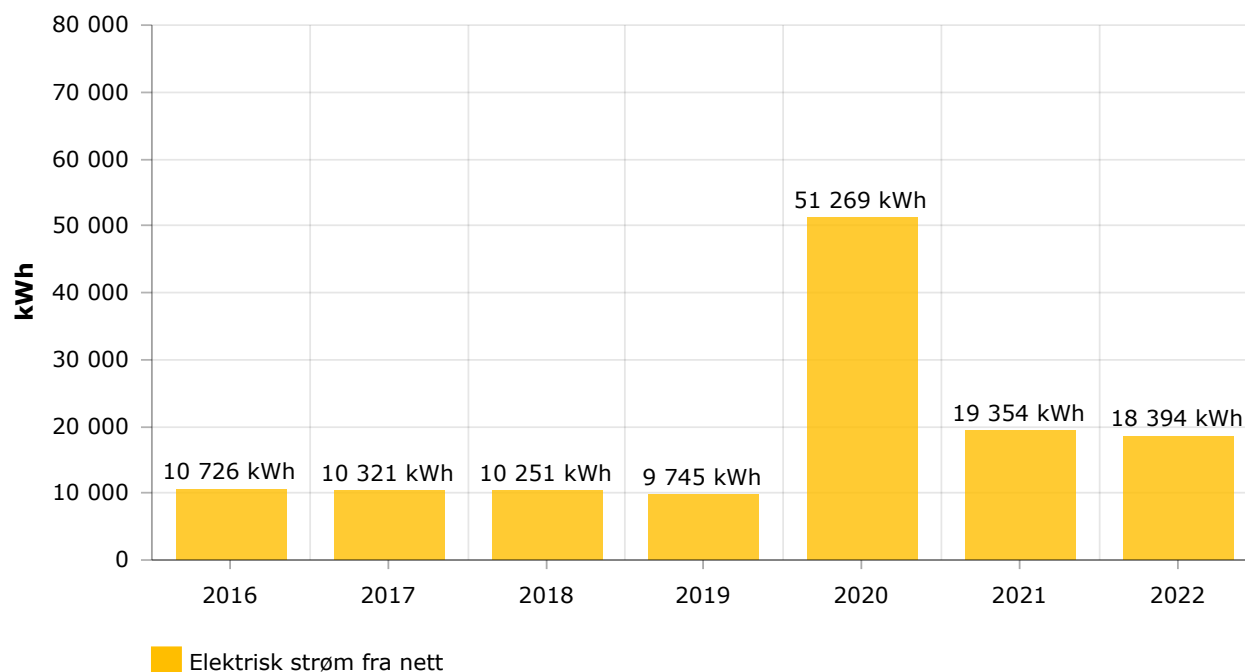
Energi

Energiforbruk pr. kvadratmeter



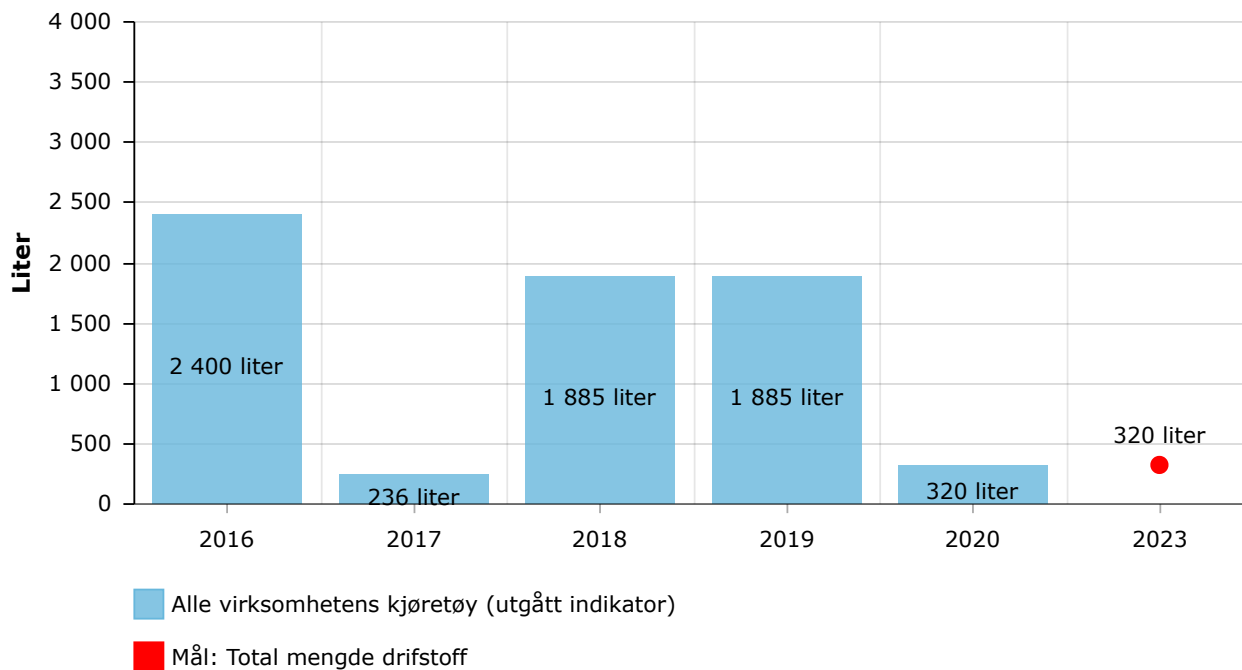
Energiforbruk

↓ -4% fra 2021

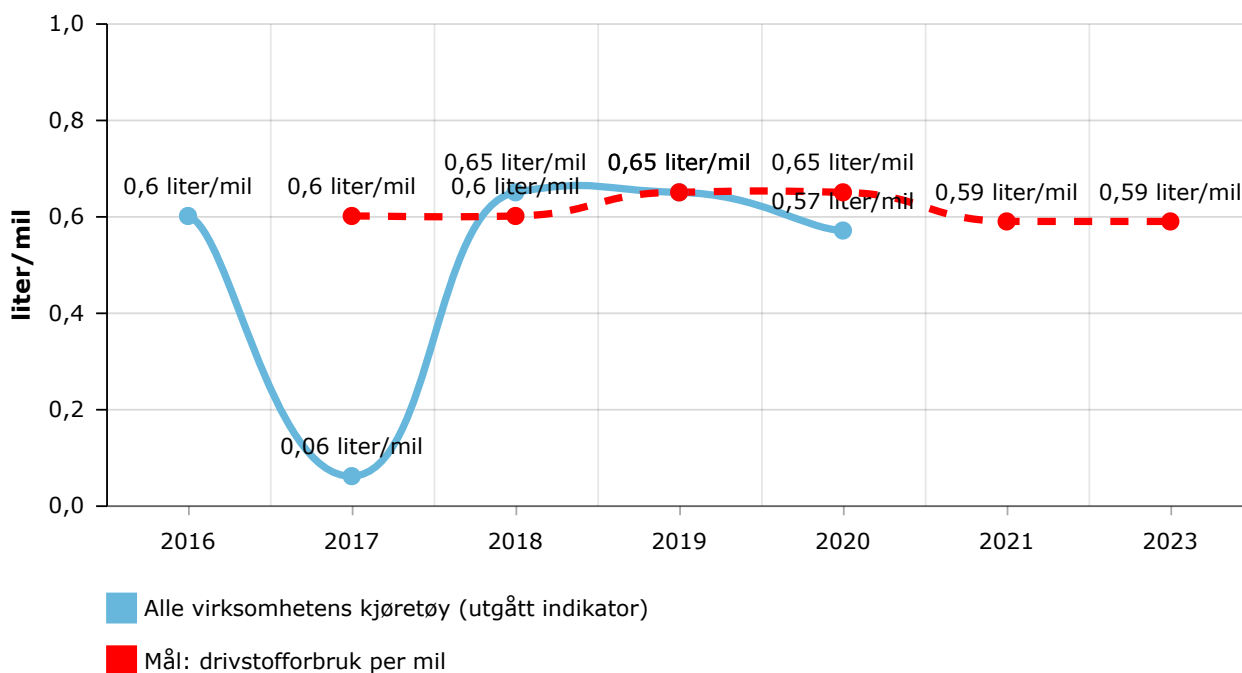


Transport

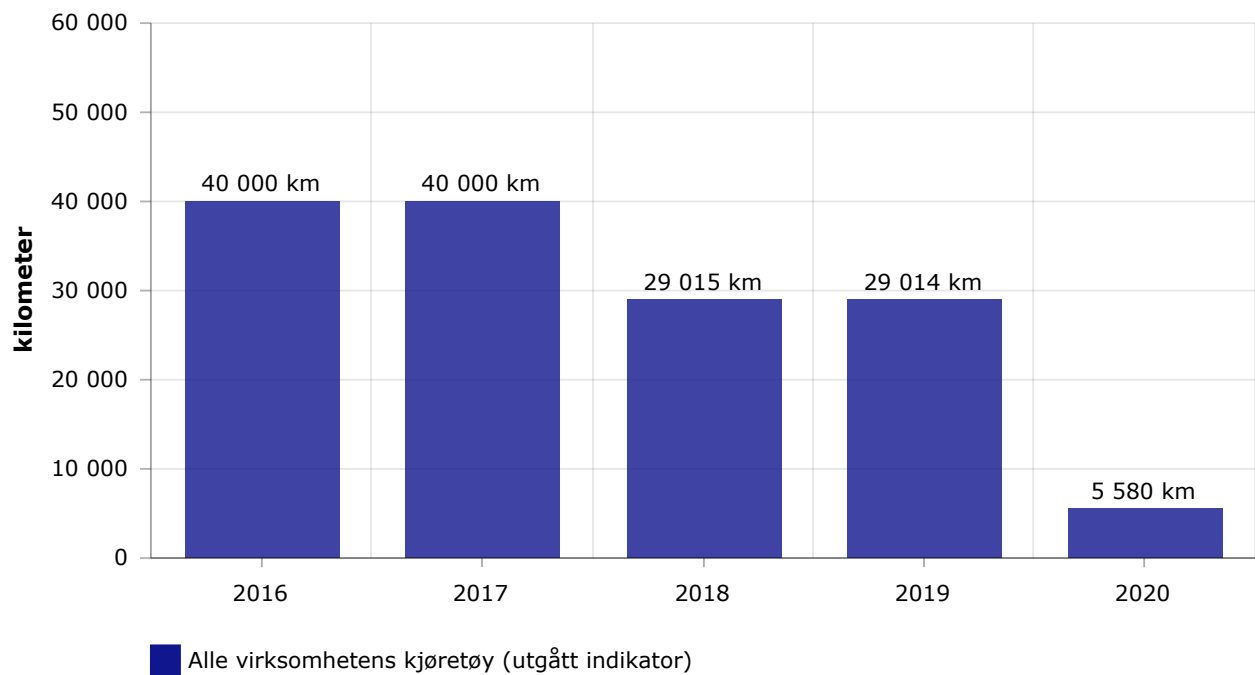
Drivstofforbruk, totalt



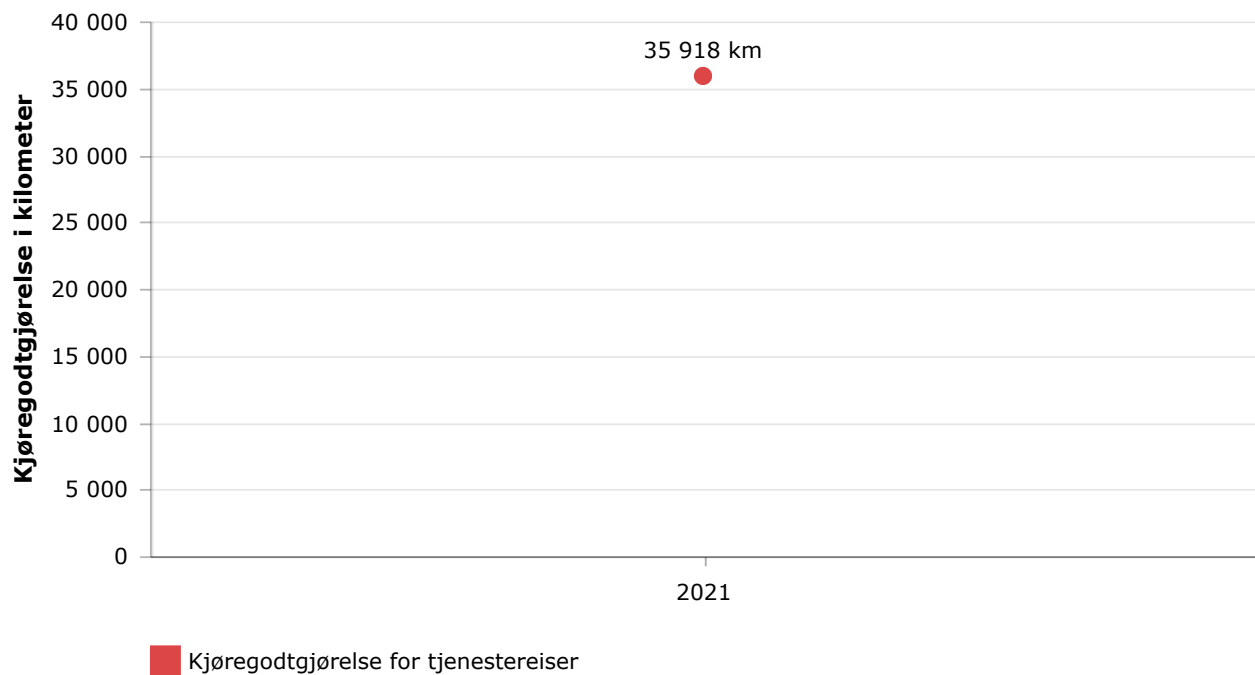
Drivstofforbruk per mil



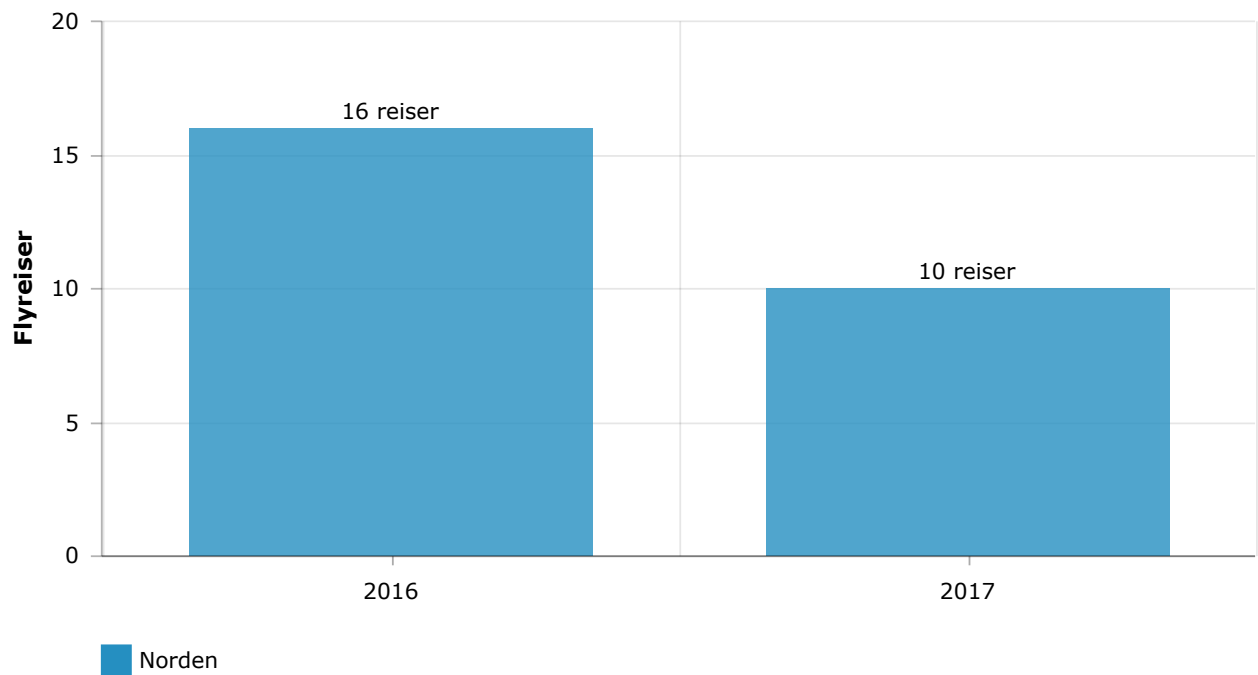
Antall kjørte kilometer



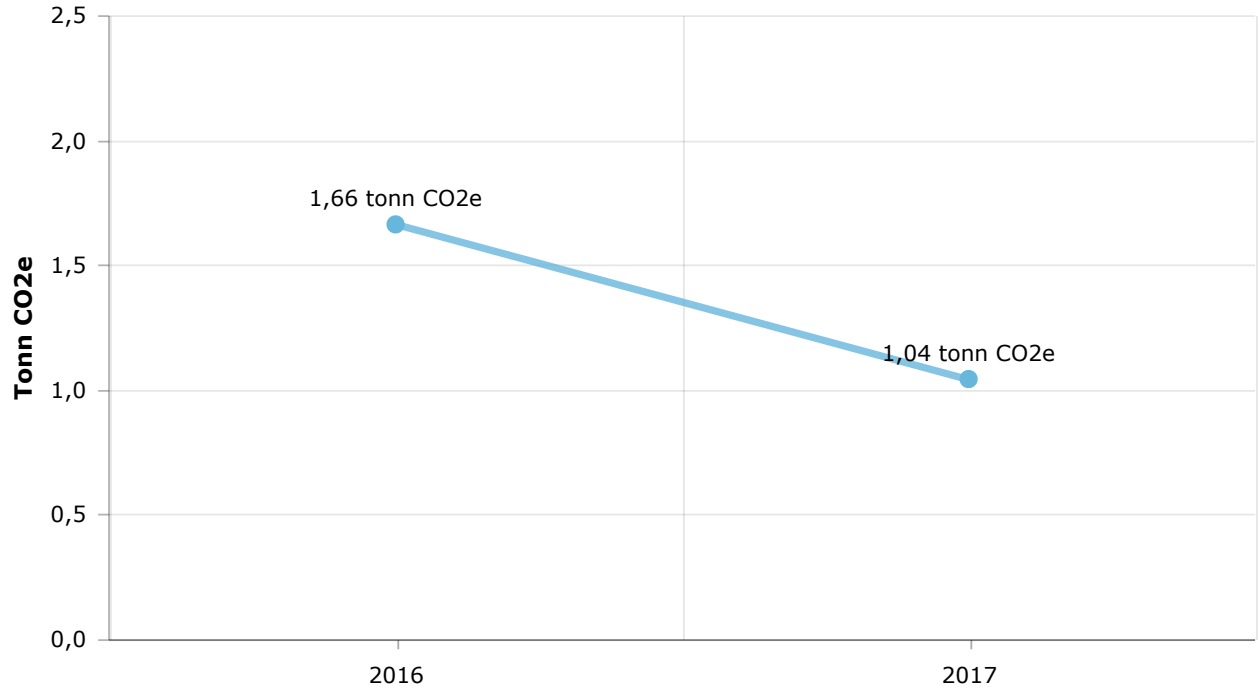
Kjøregodtgjørelse for tjenestereiser



Flyreiser



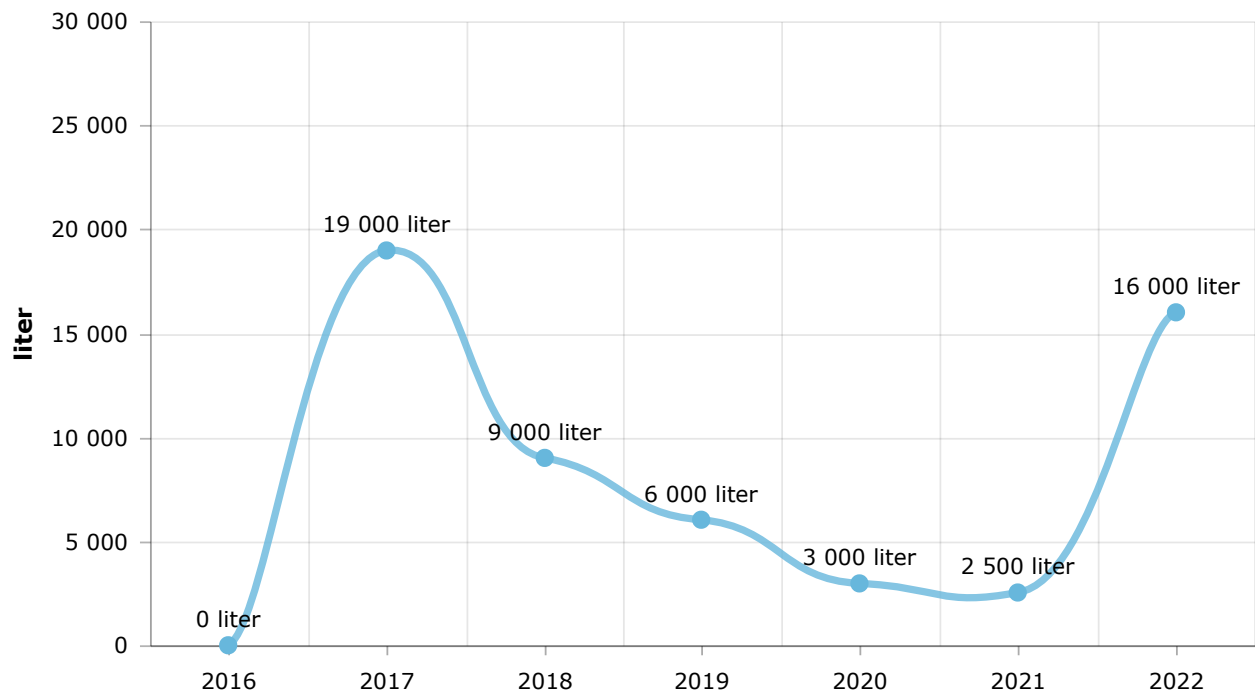
Klimagassutslipp fra flyreiser



★ Vannforbruk

Vannforbruk

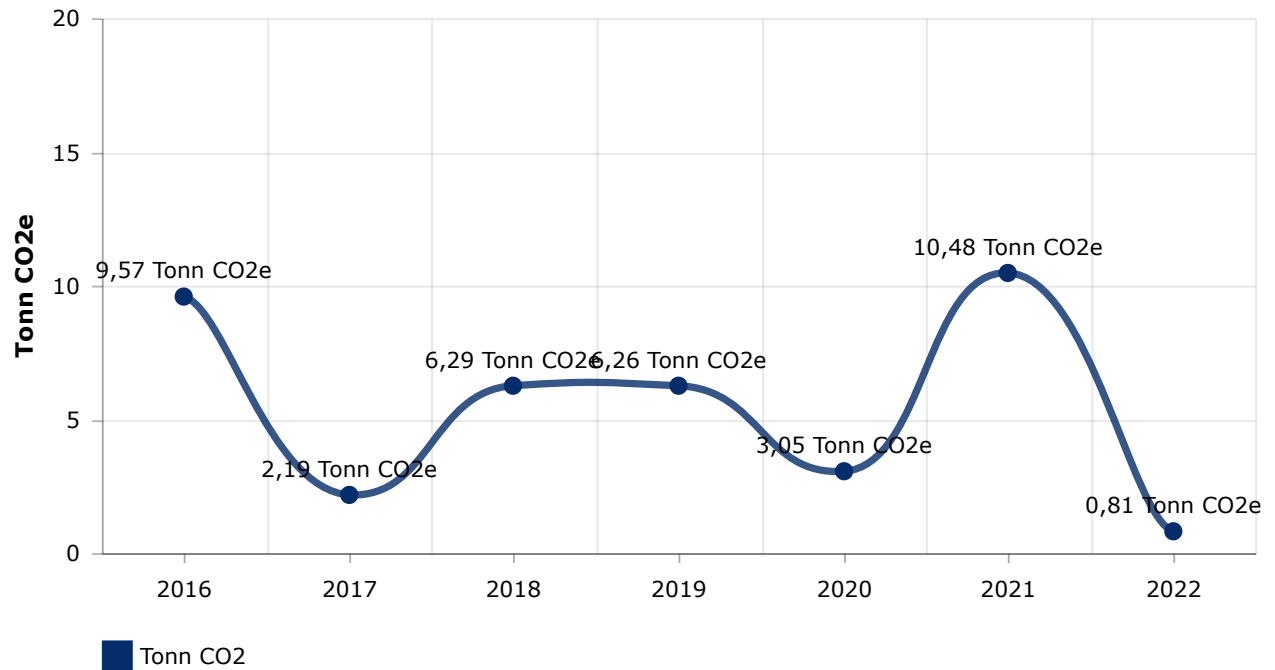
↑ 540% fra 2021



⚡ Klimaregnskap

Klimagassutslipp totalt

↓ -92% fra 2021



Gjennomførte tiltak

Innkjøp

Det er begrenset innkjøp til avdelingen ut over nødvendige forbruksvarer for økonomiavdelingen. Videre benyttes administrasjonskontoret ofte som møteplass for eksterne gjester, med enkel servering til kaffen.

Avfall og ombruk

Det er videreført hybrid arbeidsplass i 2022 samt to av de ansatte som hadde fast daglig kontor plass på kontoret har gått videre til andre selskaper. Dette har resultert i noe lavere avfall. Det er fokus på ombruk av både teknisk og øvrig arbeidsutstyr

Energi

Det er redusert temperatur på alle rom som ikke er i daglig bruk Fokus på å ikke bruke mer naturressurser enn man må, slukke lyset, skru ned temperatur og generelt være nøysom med forbruk.

Transport

Det meste av møtevirksomhet foregår digitalt, noen fysiske møter gjennomføres, stort sett 1-2 ganger pr mnd

Naturmangfold og arealbruk

Gårdeier har brukt flere områder til å anlegge blomstereng og øvrig tilpasset bier, sommerfugler og naturmangfold.

Arbeidsmiljø

Det gjennomføres periodiske arbeidsperioder på samme lokasjon (1-2 ganger pr mnd) for å jobbe med godt arbeidsmiljø. Felles møteplasser og fokus på å bygge gode sosiale relasjoner og samarbeid når man møtes.

Utslipp til luft og vann

Det er svært lite utslipp fra kontoret som i all hovedsak driftes fra digital arbeidsplass med arbeidsoppgaver i skyen. Miljøvennlige produkter for oppvask, oppvaskmaskin og god kultur for å fylle maskinen opp før den kjøres er innarbeidet og gjennomført.